

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЁННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ БУРЕЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

П Р И К А З

от 29.10.2024

№ 176

п. Новобурейский

Об утверждении «Дорожной карты»
подготовки и проведения
государственной итоговой аттестации
по программам основного общего и
среднего общего образования на
территории Бурейского округа в 2024-
2025 учебном году

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить «Дорожную карту» подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории Бурейского округа в 2024 – 2025 учебном году.

2. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Исполняющий обязанности начальника *М. Жу*

Т.А. Юрьева

«ДОРОЖНАЯ КАРТА»

подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории Бурейского округа в 2024 – 2025 учебном году.

№п/п	мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные исполнители
1.	<p>Анализ проведения ГИА 2024 года:</p> <ul style="list-style-type: none"> -на августовской педагогической конференции; -на педагогических советах ОУ; - на районных МО педагогов. 	<p><i>август – сентябрь</i></p>	<p>Отдел образования Образовательные учреждения.</p>
2.	<p>Нормативно – правовое и ресурсное обеспечение ГИА:</p> <ul style="list-style-type: none"> ◦ Формирование муниципальной нормативно – правовой базы по подготовке и проведению ГИА в соответствии с федеральными нормативными правовыми актами; ◦ Назначение ответственных за подготовку и проведение ГИА в образовательных учреждениях; ◦ Подготовка технической базы ППЭ; ◦ Выдача участникам ГИА уведомления, инструкции, правил заполнения бланков ЕГЭ, ОГЭ . 	<p><i>весь период</i></p> <p><i>октябрь</i></p> <p><i>в течение учебного года</i></p> <p><i>март</i></p>	<p>Отдел образования</p> <p>Образовательные учреждения</p> <p>Отдел образования</p> <p>Отдел образования Образовательные учреждения</p>
3.	<p>Меры по повышению качества преподавания учебных предметов:</p> <p>Организация комплекса мер по подготовке к ГИА -2025:</p> <ul style="list-style-type: none"> * работа обучающихся на учебных платформах по подготовке к ЕГЭ и ОГЭ; * проведение групповых и индивидуальных консультаций по предметам; * занятия по открытым заданиям банка ФИПИ; * дополнительные занятия с обучающимися группы «риска»; * организация и проведение пробных экзаменов в формате ОГЭ и ЕГЭ по учебным предметам. 	<p><i>По плану отдела образования</i></p> <p><i>Весь период</i></p>	<p>Образовательные учреждения</p> <p>Отдел образования</p> <p>Организационно – методический отдел МКУ Отдела образования</p>

	<p>Разработка планов – графиков непрерывного повышения квалификации педагогических работников:</p> <ul style="list-style-type: none"> - по актуальным вопросам преподавания учебных предметов; - профессиональной переподготовки, в том числе не имеющих педагогического профильного образования; - по подготовке обучающихся к ГИА. <p>Контроль за выполнением графика повышения квалификации педагогов.</p> <p>Методическое сопровождение преподавания общеобразовательных предметов с целью повышения качества обучения обучающихся ;</p> <p>Проведение мониторинговых исследований качества подготовки выпускников 9,11 классов в течение учебного года:</p> <ul style="list-style-type: none"> - по итогам каждой четверти, полугодия; - апробация проведения итогового сочинения в 2024 – 2025 учебном году; - апробация проведения итогового собеседования на школьном, региональном уровнях. 		
4.	<p>Организация подготовки руководителей, педагогов, привлекаемых к проведению ГИА:</p> <ul style="list-style-type: none"> ◦ участие в федеральных и региональных совещаниях, семинарах, научно – методических конференциях по вопросам организации и проведения ГИА в 2024/25 учебном году; ◦ проведение районных семинаров (по отдельному плану) по ; организации и проведению ЕГЭ и ОГЭ; ● участие педагогов, работающих в 11 классах. в диагностике профессиональных компетенций учителей использованием платформы «Траектория» (русский язык, математика, физика, химия, биология и др) (по плану ГАУ ДПО «АМИРО») * Участие педагогов в еженедельных ВКС по средам, проводимых региональными методистами (по плану ГАУ ДПО 	<p><i>весь период</i></p> <p><i>февраль</i></p> <p><i>март</i></p> <p><i>В течение учебного года</i></p>	<p>Отдел образования</p> <p>Отдел образования</p> <p>Образовательные учреждения</p> <p><i>Образовательные организации</i></p> <p><i>ОМО</i></p>

	<p>АМИРО) * Организация мониторинга обучения лиц, привлекаемых к проведению ГИА -9 и ГИА -11</p>		
5.	<p>Обеспечение информационной поддержки ГИА:</p> <ul style="list-style-type: none"> ◦ Размещение информации в СМИ и на официальном сайте Отдела образования: <ul style="list-style-type: none"> - о сроках и местах регистрации на сдачу ГИА; - о сроках проведения ГИА; - о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций - о местах расположения ППЭ, о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА; ◦ Организация работы «горячих» телефонных линий для участников и их родителей (законных представителей), общественных наблюдателей, Отдела образования; ◦ Распространение информационных материалов по ГИА; ◦ Организация и проведение совещаний руководителей ОУ, педагогов, общественности; ◦ Информирование участников ГИА и их родителей (законных представителей) через сайты и информационные стенды, родительские собрания; ◦ Организация консультационной поддержки участников ГИА, их родителей (законных представителей), оказание психологической помощи ; ◦ Участие в единых областных родительских собраниях выпускников и родителей (законных представителей) ОУ по проведению ГИА в 2024 – 2025 учебном году; <p>* Обеспечение ознакомления участников ГИА с полученными ими результатами ГИА, решениями ГЭК и председателя ГЭК;</p> <p>* Назначение ответственных за подготовку и проведение ГИА (школьные координаторы ГИА);</p> <p>Участие в областных мероприятиях (совещаниях,</p>	<p><i>до 01 декабря 2024 года не позднее, чем за 2 месяца до начала экзаменов не позднее, чем за месяц до начала экзаменов не позднее, чем за месяц до начала экзаменов весь период</i></p> <p><i>весь период</i></p> <p><i>весь период</i></p> <p><i>весь период</i></p> <p><i>весь период</i></p> <p><i>октябрь 2024, январь, апрель 2025</i></p> <p><i>апрель – июнь сентябрь</i></p> <p><i>весь период</i></p>	<p>Отдел образования Образовательные учреждения</p> <p>Отдел образования</p> <p>Отдел образования</p> <p>Отдел образования Образовательные учреждения</p> <p>Отдел образования Образовательные учреждения</p> <p>Отдел образования Образовательные учреждения</p> <p>Отдел образования Образовательные учреждения</p> <p>Отдел образования Образовательные учреждения</p>

	<p>семинарах, акциях,) по подготовке к государственной итоговой аттестации выпускников 9,11 классов (по плану «Дорожной карты» Министерства образования и науки Амурской области);</p> <p>* Организация контроля за оформлением информационных стендов в образовательных учреждениях по процедуре проведения ГИА -9 и ГИА 11 в 2024- 2025 учебном году, размещением соответствующей информации на сайтах ОУ;</p> <p>* Обеспечение ознакомления с порядком проведения ГИА выпускников родителей (законных представителей), а также информирование их о дополнительных возможностях и ресурсах для повышения качества образовательных результатов обучающихся на родительских собраниях, индивидуальных консультациях</p>		
6.	<p>Организационное обеспечение проведения ГИА:</p> <ul style="list-style-type: none"> ◦ Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА в 2024- 2025 учебном году; ◦ Сбор данных о допуске обучающихся в прохождении ГИА. ◦ Взаимодействие по вопросам обеспечения проведения ГИА со службами (ОАО «Ростелеком», Отдел УФСБ России, ОВО ГУ МОМВД «Бурейский», МЧС, ГБУЗ «Бурейская больница», инспекция дорожного движения); ◦ Мониторинг движения обучающихся 9,11 классов; ◦ Мониторинг качества обучения выпускников 9,11 классов (по плану Отдела образования); ◦ Проведение для обучающихся 11 классов итогового сочинения (изложения) как условия допуска к ГИА; ◦ Сбор и внесение в РИС сведений о выпускниках ОУ текущего года и выпускниках прошлых лет, о ППЭ, о работниках ППЭ); ◦ Организация обучения участников ГИА технологии проведения ГИА и правилам заполнения бланков ЕГЭ и ОГЭ; ◦ Разработка схем доставки выпускников 9,11 классов в ППЭ; ◦ Аккредитация общественных наблюдателей и распределение их по ППЭ; ◦ Участие в тренировочных мероприятиях, направленных на 	<p><i>октябрь - ноябрь</i></p> <p><i>апрель 2025</i> <i>весь период</i></p> <p><i>весь период</i></p> <p><i>декабрь 2024 г. (февраль, апрель 2025)</i></p> <p><i>весь период</i> <i>по графику РЦОИ</i></p> <p><i>сентябрь - май</i></p> <p><i>апрель</i></p> <p><i>май</i></p>	<p>Отдел образования</p> <p>Отдел образования</p> <p>Отдел образования Образовательные учреждения Отдел образования Образовательные учреждения Отдел образования Образовательные учреждения Отдел образования</p> <p>Образовательные учреждения</p> <p>Образовательные учреждения</p> <p>Отдел образования</p> <p>Отдел образования</p>

	<p>техническую подготовку ППЭ с использованием технологий «Сканирование экзаменационных работ в ППЭ», «Печать КИМ в ППЭ»;</p> <ul style="list-style-type: none"> ◦ Участие в тренировочных экзаменах по иностранным языкам (раздел Говорение), в том числе при проведении ЕГЭ по информатике и русскому языку. ◦ Проведение ГИА по расписанию, утвержденному Минобрнауки Российской Федерации; ◦ Контроль за ходом подготовки и соблюдением порядка проведения ГИА. <p>Контроль доставки экзаменационных материалов в ППЭ; Контроль соблюдения режима информационной безопасности ППЭ.</p> <p>Обеспечение функционирования системы общественного наблюдения за проведением ГИА (обучение общественных наблюдателей за порядком проведения ГИА, аккредитация общественных наблюдателей, получение логинов и паролей для доступа на портал «Смотри ЕГЭ. РУ»)</p> <ul style="list-style-type: none"> ◦ Формирование отчетов по ГИА и направления их в Министерство образования и науки Амурской области; ◦ Организация и проведение совещаний по результатам ГИА 2025года. 	<p><i>май- июль в соответствии с планом графиком РЦОИ</i></p> <p><i>май - июль</i></p> <p><i>июль - август весь период</i></p> <p><i>весь период</i></p>	<p>Отдел образования</p> <p>Отдел образования</p> <p>Отдел образования Образовательные учреждения Руководители ППЭ</p> <p>Отдел образования Образовательные учреждения</p>
--	---	--	--