

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЁННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ
БУРЕЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

П Р И К А З

от 10.02.2022

№ 44

п. Новобурейский

Об утверждении Положения
о Совете руководителей
образовательных учреждений,
подведомственных МКУ Отделу
образования администрации
Бурейского муниципального округа

Руководствуясь Федеральным законом РФ от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом муниципального казенного учреждения Отдела образования администрации Бурейского муниципального округа, утвержденного постановлением главы Бурейского района от 04.08.2016 № 461 9 с изменениями, утвержденными постановлением главы Бурейского округа от 23.12.2021 № 29)

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Положение о Совете руководителей образовательных учреждений, подведомственных муниципальному казенному учреждению Отделу образования администрации Бурейского муниципального округа (приложение №1).

2. Утвердить состав Совета руководителей образовательных учреждений, подведомственных муниципальному казенному учреждению Отдела образования администрации Бурейского муниципального округа (приложение №2).

3. Положение о Совете вступает в силу с момента издания настоящего приказа.

4. Приказ МКУ Отдела образования администрации Бурейского района от 19.10.2016 №148 «Об утверждении Положения о Совете руководителей образовательных учреждений, подведомственных МКУ Отдела образования администрации Бурейского района» считать утратившим силу.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник

С.Г.Воробец

ПОЛОЖЕНИЕ
о Совете руководителей образовательных учреждений,
подведомственных муниципальному казенному учреждению Отделу
образования администрации Бурейского муниципального округа

1. Общие положения

- 1.1. Совет руководителей образовательных учреждений подведомственных муниципальному казенному учреждению Отделу образования администрации Бурейского муниципального округа (далее - Совет) является постоянно действующим общественным органом МКУ Отдела образования администрации Бурейского округа (далее - Отдела образования).
- 1.2. Совет в своей деятельности руководствуется [Конституцией](#) Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в РФ», законодательными и иными актами Российской Федерации, Амурской области, муниципальными правовыми актами Бурейского округа, а также настоящим Положением.
- 1.3. Положение о Совете, изменения и дополнения к нему утверждаются приказом Отдела образования.

2. Цель, задачи и функции Совета

- 2.1. Основная цель Совета - содействие Отделу образования в принятии решений по совершенствованию системы управления образованием в Бурейском округе посредством внесения предложений рекомендательного характера.
- 2.2. Задачи Совета:
 - участие в обсуждении проектов нормативных правовых актов и иных документов, разрабатываемых Отделом образования;
 - участие в определении комплекса мер, направленных на повышение эффективности образовательного процесса в образовательных учреждениях Бурейского округа;
 - участие в формировании и реализации муниципальной системы оценки качества образования;
 - развитие взаимодействия Отдела образования и подведомственных ему учреждений с организациями различных организационно-правовых форм и форм собственности.
- 2.3. Для решения возложенных задач Совет рассматривает вопросы по:

- основным направлениям развития системы образования, а также его отдельным сферам (дошкольное образование, общее образование, дополнительное образование);
- ходу выполнения муниципальной программы развития образования;
- совершенствованию управленческой и педагогической деятельности в образовательных организациях;
- социальной защите детей и работников системы образования;
- укреплению здоровья детей, проведению летней оздоровительной компании;
- созданию условий для охраны труда и техники безопасности в образовательных учреждениях;
- подготовке образовательных учреждений к новому учебному году, функционированию в каникулярный период и в летний оздоровительный сезон;
- улучшению финансово-хозяйственной деятельности системы образования района;
- награждению и поощрению руководителей образовательных учреждений по результатам работы в текущем учебном году и подготовки учреждений к новому учебному году;
- рассмотрению других вопросов, требующих обсуждения и коллегиального решения.

2.4. Совет образовательных учреждений несет ответственность за:

- принятие решений в пределах установленной компетенции и в соответствии с законодательством в сфере образования;
- активные действия по реализации принятых решений в установленные сроки.

3. Состав и структура Совета

- 3.1. Совет формируется в составе: председатель Совета, заместитель председателя Совета, секретарь Совета, члены Совета.
- 3.2. Председателем Совета является начальник Отдела образования.
- 3.3. В состав Совета входят работники Отдела образования, руководители и/ или заместители руководителей образовательных учреждений района.
- 3.4. Председатель Совета:
- осуществляет руководство деятельностью Совета;
 - на основе предложений готовит планы работы Совета и представляет их на утверждение Совета;
 - созывает и ведет заседания Совета;
 - осуществляет иные функции, необходимые для обеспечения деятельности Совета.
- 3.5. Заместитель председателя Совета:
- составляет проект повестки дня заседания Совета, организует подготовку материалов и проектов решений Совета;
 - информирует общественность о принятых Советом решениях;
 - в случае отсутствия председателя Совета выполняет его функции.

- 3.6. Секретарь Совета осуществляет организационную и техническую работу по подготовке заседаний Совета, в том числе:
- информирует членов Совета о дате, времени и месте проведения очередного заседания Совета, обеспечивает их необходимыми информационно-техническими материалами;
 - ведет и оформляет протоколы заседаний Совета, осуществляет контроль за выполнением принятых Советом решений и информирует Совет об их исполнении;
 - ведет документооборот.
- 3.7. Члены Совета имеют право:
- участвовать в разработке и согласовании документов, утверждаемых Советом;
 - вносить свои замечания по рассматриваемым Советом вопросам и материалам;
 - вносить предложения и замечания по повестке дня заседания Совета, порядку рассмотрения обсуждаемого вопроса;
 - запрашивать у специалистов Отдела образования, руководителей образовательных учреждений необходимые для принятия решения материалы;
 - участвовать в голосовании при вынесении решений Совета.
- 3.8. Члены Совета не вправе делегировать свои полномочия по участию в заседаниях Совета третьим лицам.
- 3.9. В случае необходимости принятия оперативных решений, заседания Совета могут проводиться в режиме видеоконференции, по решению председателя Совета может быть организовано заочное голосование, порядок которого определяется секретарём.

4. Организация деятельности Совета

- 4.1. Заседания Совета проводятся в соответствии с планом работы, но не реже одного раза в квартал.
Регламент проведения заседания Совета определяется членами Совета перед началом работы Совета.
- 4.2. Заседание Совета считается правомочным, если на нем присутствуют не менее 3/4 состава Совета его членов.
- 4.3. Решения Совета принимаются путем открытого голосования простым большинством голосов от общего числа его членов, присутствующих на заседании Совета. В случае равенства количества голосов право решающего голоса принадлежит председателю Совета.
- 4.4. На заседание Совета могут приглашаться представители образовательных учреждений, организаций, органов власти, средств массовой информации.
- 4.5. На заседании Совета ведется протокол, который подписывается председателем и секретарем Совета. Протоколам присваивается порядковый номер в пределах календарного года.
- 4.6. Протоколы Совета хранятся в течение трех лет у секретаря Совета.

- 4.7. Приглашённые участники заседания Совета могут принимать участие в обсуждении рассматриваемых вопросов, вносить предложения, замечания, давать справки.

5. Контроль за выполнением решений Совета

- 5.1. Совет принимает решения, обязательные для исполнения. В случае необходимости решение Совета закрепляется приказом Отдела образования.
- 5.2. Контроль за выполнением решений Совета осуществляет секретарь Совета. Перед началом каждого последующего заседания секретарь Совета отчитывается о выполнении предыдущих решений Совета. На основании информации о выполнении предыдущих решений, при условии выполнения соответствующих мероприятий, Советом принимается решение о снятии вопроса с контроля или необходимости продления срока контроля.
- 5.3. Наиболее значимые решения Совета закрепляются приказом Отдела образования.

Приложение №2
к приказу МКУ Отдела образования
администрации Бурейского
муниципального округа
от « » 2022 г. №

**Состав
Совета руководителей образовательных учреждений подведомственных
муниципальному казенному учреждению Отделу образования
администрации Бурейского района**

Воробец С.Г	начальник МКУ Отдела образования администрации Бурейского муниципального округа.
Юрьева Т.А.	заместитель начальника МКУ Отдела образования администрации Бурейского муниципального округа
Суханова С.Г.	главный специалист МКУ Отдела образования администрации Бурейского муниципального округа
Чистякова И.Ю.	главный специалист МКУ Отдела образования администрации Бурейского муниципального округа.
Яцкевич В.А.	главный специалист МКУ Отдела образования администрации Бурейского муниципального округа.
Нестеренко А.В..	заведующий организационно- методическим отделом
Бескоровайна Е.Н.	директор МОКУ Долдыканской СОШ
Сулейманова М.В.	директор ИОБУ Талаканской СОШ№5.
Туманов Д.Н.	директор МОБУ Новобурейской СОШ№ 3
Недзельская Е.В.	директор МОБУ Новобурейской СОШ№ 1
Самсонов В.Г.	директор МОБУ Бурейской СОШ
Сличная С.С.	директор МОКУ Родионовской СОШ
Мельникова А.Е.	директор МОКУ Малиновской СОШ
Кондрашин А.А.	директор МОКУ Алексеевской СОШ
Игнатюк И.В.	директор МОКУ Райчихинской ООШ
Лапачкова А.А.	директор МОКУ Старорайчихинской СОШ
Яценко С.И.	директор МОКУ Успенской ООШ
Варламова И.В	директор МАУ ДОД Центра внешкольной работы.
Головко Е.А.	заведующий МДОБУ Новобурейским детским садом «Искорка».
Екжанова Г.Г.	заведующий МДОКУ Малиновский д/с № 14 «Березка»
Кладько Т.А.	заведующий МДОБУ ЦРР — д/с №4 «Лесовичок»
Багина Г.В.	Заведующий МДОБУ Бурейский детский сад № 50 «Теремок»

