



**ГЛАВА
БУРЕЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ
РАСПОРЯЖЕНИЕ**

19.05.2023

№ 295

О комиссии по оздоровлению и занятости детей и молодежи, осуществляющей приемку организаций отдыха и оздоровления, находящихся на территории Бурейского округа

С целью определения готовности организаций отдыха и оздоровления, находящихся на территории Бурейского муниципального округа, к функционированию в летний период, вынесения заключения и разрешения на их открытие:

1. Утвердить Положение о комиссии по оздоровлению и занятости детей и молодежи, осуществляющей приемку организаций отдыха и оздоровления, находящихся на территории Бурейского муниципального округа (приложение №1).
2. Утвердить состав комиссии по оздоровлению и занятости детей и молодежи, осуществляющей приемку организаций отдыха и оздоровления, находящихся на территории Бурейского муниципального округа (приложение №2).
3. Утвердить график приемки организаций отдыха и оздоровления, находящихся на территории Бурейского муниципального округа (приложение №3).
4. Признать утратившим силу распоряжение главы района от 18.05.2022 № 274 «О комиссии по оздоровлению и занятости детей и молодежи, осуществляющей приемку организаций отдыха и оздоровления, находящихся на территории Бурейского округа».
5. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя главы администрации Бурейского муниципального округа по социальным вопросам С.С.Канкошеву.

 А.В. Литвинов

Воробец Светлана Геннадьевна
(41634)21-5-37

Положение

о комиссии по оздоровлению и занятости детей и молодежи,
осуществляющей приемку организаций отдыха и оздоровления, находящихся
на территории Бурейского муниципального округа

I. Общие положения

1.1. Комиссия по приемке организаций отдыха детей и их оздоровления формируется с целью определения готовности лагерей к функционированию в летний период, вынесения заключения и разрешения на их открытие.

1.2. Состав комиссии утверждается распоряжением главы Бурейского округа. Председателем комиссии является заместитель главы администрации Бурейского муниципального округа по социальным вопросам.

В ее состав входят представители:

- Отдела надзорной деятельности и профилактической работы по Бурейскому округу;
- территориального Отдела Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Амурской области в городе Белогорске, Райчихинске, Архаринском, Бурейском, Белогорском, Михайловском, Завитинском, Октябрьском, Ромненском и Серышевском районах;
- межрайонного отдела министерства внутренних дел России «Бурейский»;
- муниципального казенного учреждения Отдел образования администрации Бурейского муниципального округа;
- Бурейского отдела государственного казенного учреждения Амурской области «Центр занятости населения»;
- государственного бюджетного учреждения здравоохранения Амурской области «Бурейская больница»;
- Бурейского филиала федерального государственного казенного учреждения «Отдела вневедомственной охраны войск национальной гвардии России по Амурской области».

1.3. В своей деятельности комиссия руководствуется федеральными законами, постановлениями Правительства Российской Федерации, нормативно-правовыми актами Амурской области и Бурейского округа, санитарными правилами и нормами, инструкциями по противопожарной безопасности, другими нормативными правовыми актами и настоящим Положением.

1.4. Основными задачами комиссии являются:

осуществление контроля за созданием условий, обеспечивающих жизнедеятельность организации отдыха и оздоровления и безопасность детей;

проверка выполнения предписаний органов государственного контроля и надзора;

определение качества реализуемых программ деятельности организации отдыха и оздоровления и соответствие форм, методов и средств при проведении смены возрасту, интересам и потребностям детей.

II. Компетенция комиссии

2.1. Проводит всестороннюю оценку организации отдыха и оздоровления, в том числе территории, зданий, технических и инженерных сооружений на предмет готовности к открытию.

2.2. Проверяет соответствие объекта и территории требованиям пожарной безопасности, документацию, подтверждающую готовность организации отдыха и оздоровления к открытию, документы о готовности источников водоснабжения, технологического и холодильного оборудования на пищеблоке, договоры на поставку продуктов питания, вывоз отходов, и т.д.;

2.3. Оценивает наличие и содержание досуговых программ деятельности организации отдыха и оздоровления, их соответствие возрастным и индивидуальным особенностями детей.

2.4. Проверяет уровень планируемой оздоровительной работы: спортивно-массовой, медобслуживания, профилактический учет состояния здоровья детей.

2.5. Вносит предложения по устранению выявленных замечаний, определяет сроки их устранения.

2.6. По результатам проверки составляется акт приемки (по форме, согласно приложению к настоящему Положению), который подписывается всеми членами комиссии. Комиссия дает заключение о готовности организации отдыха и оздоровления либо, в случае его неготовности, определяет дату повторной приемки.

Заключение о готовности организации отдыха и оздоровления подписывает председатель комиссии на основании заключения комиссии.

Приемка организации отдыха и оздоровления проводится не позднее, чем за 3 дня до планируемой даты открытия.

Приложение
к Положению о комиссии по оздоровлению
и занятости детей и молодежи,
осуществляющей приемку организаций
отдыха и оздоровления, находящихся на
территории Бурейского округа

АКТ ПРИЕМКИ

организации отдыха и оздоровления

от «___» _____ 20___ года

Организация: наименование организации

Комиссия в составе:

ФИО, должность принимающих

Оздоровительное учреждение расположено (адрес): *фактический адрес*

1. Вместимость в смену – ___ человека.
2. Количество смен - ___, продолжительность смены 21 календарный день.
3. Наличие и готовность к эксплуатации основных и вспомогательных помещений: *готовы / не готовы*
4. Состояние и готовность к работе источников водоснабжения и канализации: _____

5. **Пищеблок** располагается _____

Число мест в обеденном зале _____

Наличие подводки горячей и холодной воды ко всем моечным ваннам, раковинам _____

обеспеченность пищеблока инвентарем, оборудованием, посудой, маркировка _____

наличие и исправность холодильного и технологического оборудования _____

готовность пищеблока к эксплуатации _____

Режим питания детей _____

Питьевой режим _____

Наличие моющих и дезинфицирующих средств _____

6. **Состояние территории** оздоровительного учреждения:

Ограждение _____

Благоустройство (наличие клумб, цветников,...) _____

Наличие санитарных комнат и их оборудование (туалетные и душевые кабины, биде, и др.) _____

7. **Сооружения для занятий физкультурой и спортом**, их оборудование (перечень, количество, размеры, соответствуют санитарным требованиям, акты испытаний, даты составления актов)

8. Наличие бассейна или водоема, организация купания в соответствии с требованиями санитарных правил: _____
 9. Наличие и состояние игрового оборудования: _____
 10. Наличие плана работы _____
 11. Наличие музыкальной, кино-, теле-, видеотехники _____
 12. Взаимодействие с учреждениями культуры и спорта (договоры, планы, программы и т.д.) _____
 13. Укомплектованность медицинским персоналом _____
 14. Наличие санитарных книжек, медицинских осмотров _____
 15. Наличие изолятора, необходимого оборудования, медикаментов _____
 16. Журнал проведения инструктажа по ТБ : _____
 17. Инструктаж по технике безопасности с сотрудниками:
проведен /не проведен _____
 18. Наличие телефонной связи с подразделением пожарной охраны _____ ;
 19. Обеспечение объекта системами пожарной автоматики (АПС, СОУЭ), в том числе содержание их в исправном состоянии (наличие договоров на ТО и ППР) _____
 20. Соответствие эвакуационных путей и выходов предъявляемым требованиям _____
 21. Обеспечение первичными средствами пожаротушения _____
 22. Содержание в исправном состоянии электроустановок и электрооборудования _____
 23. Наличие постов и работников охраны (ведомственная, неведомственная, в штате учреждения) _____
 24. Круглосуточная (дневная, ночная) охрана _____
 25. Организация контроля за детьми со стороны обслуживающего персонала _____
 26. Ремонт во время работы пришкольного лагеря проводиться не будет.
 27. Укомплектованность штата: начальник лагеря _____,
количество педагогов _____, административно-хозяйственного и обслуживающего персонала _____.
Наличие педагогического образования у воспитателей, вожатых _____
педагогический стаж от _____ до _____
Наличие справок об отсутствии судимости _____
 28. Наличие договора о вывозе пищевых отходов, мусора (дата заключения, наименование организации) _____
 29. Акарицидная обработка _____
 30. Наличие заключения ТО Управления Роспотребнадзора _____
 31. Наличие паспорта организации отдыха детей _____
- ЗАМЕЧАНИЯ И ПРЕДЛОЖЕНИЯ КОМИССИИ:

ЗАКЛЮЧЕНИЕ КОМИССИИ О ГОТОВНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ К ПРИЕМУ ДЕТЕЙ:

ПРЕДСЕДАТЕЛЬ КОМИССИИ:

_____ / _____ /

ЧЛЕНЫ КОМИССИИ:

СОСТАВ

комиссии по оздоровлению и занятости детей и молодежи,
осуществляющей приемку организаций отдыха и оздоровления,
находящихся на территории Бурейского округа

- | | |
|-----------------------------------|--|
| Канкошева
Светлана Сергеевна | - заместитель главы администрации Бурейского
муниципального округа по социальным вопросам,
председатель муниципальной оздоровительной
комиссии (председатель)
(заместитель председателя) |
| Воробец Светлана
Геннадьевна | - начальник МКУ Отдел образования администрации
Бурейского муниципального округа (заместитель
председателя) |
| Суханова Светлана
Геннадьевна | - главный специалист муниципального казенного
учреждения Отдела образования администрации
Бурейского округа |
| Яцкевич Виктория
Александровна | - главный специалист МКУ Отдел образования
администрации Бурейского муниципального округа |
| Бабич Федор
Андреевич | - начальник участковых уполномоченных полиции и
подразделения по делам несовершеннолетних
межрайонного отдела министерства внутренних дел
России «Бурейский»

(по согласованию) |
| Белоусова Наталья
Владимировна | - старший инспектор Отделения надзорной
деятельности и профилактической работы по
Архаринскому и Бурейскому районам

(по согласованию) |
| Писарева
Александра
Юрьевна | - врио начальника территориального Отдела
Управления Федеральной службы по надзору в сфере
защиты прав потребителей и благополучия человека по
Амурской области в городе Белогорске, Райчихинске,
Архаринском, Бурейском, Белогорском,
Михайловском, Завитинском, Октябрьском,
Ромненском и Серышевском районах

(по согласованию) |
| Тульская Ольга
Владимировна | - главный врач государственного бюджетного
учреждения здравоохранения Амурской |

области «Бурейская больница» (по согласованию)

Анциферова
Светлана
Викторовна

- ведущий инспектор Бурейского отдела государственного казенного учреждения Амурской области «Центр занятости населения»
(по согласованию)

Мельничук Максим
Владимирович

- начальник Бурейского филиала федерального государственного казенного учреждения «Отдела вневедомственной охраны войск национальной гвардии России по Амурской области» (по согласованию)

Приложение №3
к распоряжению
главы Бурейского округа
от 19.05.2023 № 295

ГРАФИК ПРИЕМКИ
организаций отдыха и оздоровления,
находящихся на территории Бурейского округа

Дата приемки	Образовательное учреждение
23 мая 2022	МОКУ Старорайчихинская СОШ
	МОКУ Успеновская ООШ
	МОКУ Райчихинская ООШ
25 мая 2022	МОБУ Талаканская СОШ № 5
	МОКУ Родионовская СОШ
	МОКУ Долдыканская СОШ
26 мая 2022	МОБУ Новобурейская СОШ № 1
	МОБУ Бурейская СОШ
	МОКУ Малиновская СОШ (отд. 1)
	МОКУ Малиновская СОШ (отд. 2)
24 мая 2022	МОКУ Виноградовская СОШ
	МОКУ «Алексеевская СОШ»
	ДСОЛ Белые горы
29 июня 2022	МОБУ Новобурейская СОШ № 3