

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ БУРЕЙСКОГО РАЙОНА

П Р И К А З

от 07.09.2020

№ 141

п. Новобурейский

Об утверждении Положения о
Совете руководителей
образовательных учреждений,
подведомственных МКУ Отдела
образования администрации
Бурейского района

Руководствуясь Федеральным законом РФ от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом муниципального казенного учреждения Отдела образования администрации Бурейского района, утвержденного постановлением главы Бурейского района от 04.08.2016 № 461

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Положение о Совете руководителей образовательных учреждений, подведомственных муниципальному казенному учреждению Отдела образования администрации Бурейского района (приложение №1).

2. Утвердить состав Совета руководителей образовательных учреждений, подведомственных муниципальному казенному учреждению Отдела образования администрации Бурейского района (приложение №2).

3. Положение о Совете вступает в силу с момента издания настоящего приказа.

4. Приказ МУ Отдела образования администрации Бурейского района от 19.10.2016 №148 «Об утверждении Положения о Совете руководителей образовательных учреждений Бурейского района» считать утратившим силу.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник



С. Г. Воробец

ПОЛОЖЕНИЕ

о Совете руководителей образовательных учреждений, подведомственных муниципальному казенному учреждению Отдела образования администрации Бурейского района

1. Общие положения

- 1.1. Совет руководителей образовательных учреждений подведомственных муниципальному казенному учреждению Отдела образования администрации Бурейского района (далее - Совет) является постоянно действующим общественным органом МКУ Отдела образования администрации Бурейского района (далее - Отдела образования).
- 1.2. Совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в РФ», законодательными и иными актами Российской Федерации, Амурской области, муниципальными правовыми актами Бурейского района, а также настоящим Положением.
- 1.3. Положение о Совете, изменения и дополнения к нему утверждаются приказом Отдела образования.

2. Цель, задачи и функции Совета

- 2.1. Основная цель Совета - содействие Отделу образования в принятии решений по совершенствованию системы управления образованием в Бурейском районе посредством внесения предложений рекомендательного характера.
- 2.2. Задачи Совета:
 - участие в обсуждении проектов нормативных правовых актов и иных документов, разрабатываемых Отделом образования;
 - участие в определении комплекса мер, направленных на повышение эффективности образовательного процесса в образовательных учреждениях Бурейского района;
 - участие в формировании и реализации муниципальной системы оценки качества образования;
 - развитие взаимодействия Отдела образования и подведомственных ему учреждений с организациями различных организационно-правовых форм и форм собственности.
- 2.3. Для решения возложенных задач Совет рассматривает вопросы по:

- основным направлениям развития системы образования, а также его отдельным сферам (дошкольное образование, общее образование, дополнительное образование);
- ходу выполнения муниципальной программы развития образования;
- совершенствованию управленческой и педагогической деятельности в образовательных организациях района;
- социальной защите детей и работников системы образования;
- укреплению здоровья детей, проведению летней оздоровительной компании;
- созданию условий для охраны труда и техники безопасности в образовательных учреждениях;
- подготовке образовательных учреждений к новому учебному году, функционированию в каникулярный период и в летний оздоровительный сезон;
- улучшению финансово-хозяйственной деятельности системы образования района;
- награждению и поощрению руководителей образовательных учреждений по результатам работы в текущем учебном году и подготовки учреждений к новому учебному году;
- рассмотрению других вопросов, требующих обсуждения и коллегиального решения.

2.4. Совет образовательных учреждений несет ответственность за:

- принятие решений в пределах установленной компетенции и в соответствии с законодательством в сфере образования;
- активные действия по реализации принятых решений в установленные сроки.

3. Состав и структура Совета

- 3.1. Совет формируется в составе: председатель Совета, заместитель председателя Совета, секретарь Совета, члены Совета.
- 3.2. Председателем Совета является начальник Отдела образования.
- 3.3. В состав Совета входят работники Отдела образования, руководители и/ или заместители руководителей образовательных учреждений района.
- 3.4. Председатель Совета:
 - осуществляет руководство деятельностью Совета;
 - на основе предложений готовит планы работы Совета и представляет их на утверждение Совета;
 - созывает и ведет заседания Совета;
 - осуществляет иные функции, необходимые для обеспечения деятельности Совета.
- 3.5. Заместитель председателя Совета:
 - составляет проект повестки дня заседания Совета, организует подготовку материалов и проектов решений Совета;
 - информирует общественность о принятых Советом решениях;
 - в случае отсутствия председателя Совета выполняет его функции.

- 3.6. Секретарь Совета осуществляет организационную и техническую работу по подготовке заседаний Совета, в том числе:
- информирует членов Совета о дате, времени и месте проведения очередного заседания Совета, обеспечивает их необходимыми информационно-техническими материалами;
 - ведет и оформляет протоколы заседаний Совета, осуществляет контроль за выполнением принятых Советом решений и информирует Совет об их исполнении;
 - ведет документооборот.
- 3.7. Члены Совета имеют право:
- участвовать в разработке и согласовании документов, утверждаемых Советом;
 - вносить свои замечания по рассматриваемым Советом вопросам и материалам;
 - вносить предложения и замечания по повестке дня заседания Совета, порядку рассмотрения обсуждаемого вопроса;
 - запрашивать у специалистов Отдела образования, руководителей образовательных учреждений необходимые для принятия решения материалы;
 - участвовать в голосовании при вынесении решений Совета.
- 3.8. Члены Совета не вправе делегировать свои полномочия по участию в заседаниях Совета третьим лицам.
- 3.9. В случае необходимости принятия оперативных решений, заседания Совета могут проводиться в режиме видеоконференции, по решению председателя Совета может быть организовано заочное голосование, порядок которого определяется секретарём.

4. Организация деятельности Совета

- 4.1. Заседания Совета проводятся в соответствии с планом работы, но не реже одного раза в квартал.
Регламент проведения заседания Совета определяется членами Совета перед началом работы Совета.
- 4.2. Заседание Совета считается правомочным, если на нем присутствуют не менее 3/4 состава Совета его членов.
- 4.3. Решения Совета принимаются путем открытого голосования простым большинством голосов от общего числа его членов, присутствующих на заседании Совета. В случае равенства количества голосов право решающего голоса принадлежит председателю Совета.
- 4.4. На заседание Совета могут приглашаться представители образовательных учреждений, организаций, органов власти, средств массовой информации.
- 4.5. На заседании Совета ведется протокол, который подписывается председателем и секретарем Совета. Протоколам присваивается порядковый номер в пределах календарного года.
- 4.6. Протоколы Совета хранятся в течение трех лет у секретаря Совета.

- 4.7. Приглашённые участники заседания Совета могут принимать участие в обсуждении рассматриваемых вопросов, вносить предложения, замечания, давать справки.

5. Контроль за выполнением решений Совета

- 5.1. Совет принимает решения, обязательные для исполнения. В случае необходимости решение Совета закрепляется приказом Отдела образования.
- 5.2. Контроль за выполнением решений Совета осуществляет секретарь Совета. Перед началом каждого последующего заседания секретарь Совета отчитывается о выполнении предыдущих решений Совета. На основании информации о выполнении предыдущих решений, при условии выполнения соответствующих мероприятий, Советом принимается решение о снятии вопроса с контроля или необходимости продления срока контроля.
- 5.3. Наиболее значимые решения Совета закрепляются приказом Отдела образования.

СОСТАВ

Совета руководителей образовательных учреждений подведомственных
муниципальному казенному учреждению Отдела образования
администрации Бурейского района

- | | |
|--------------------|--|
| Воробец С.Г. | - начальник МКУ Отдела образования администрации Бурейского района; |
| Юрьева Т.А. | - заместитель начальника МКУ Отдела образования администрации Бурейского района; |
| Суханова С.Г. | - главный специалист МКУ Отдела образования администрации Бурейского района; |
| Чистякова И.Ю. | - главный специалист МКУ Отдела образования администрации Бурейского района; |
| Недзельская Е.В. | - директор МБУ Новобурейской СОШ № 1; |
| Сулейманова М.В. | директор МОБУ Талаканской СОШ № 5; |
| Иванова С.Г. | - заведующий отделением МОБУ Бурейской СОШ; |
| Бескоровайная Е.Н. | - директор МОКУ Долдыканской СОШ; |
| Туманов Д.Н. | - директор МОБУ Новобурейской СОШ № 3. |
| Кладько Т.А. | - заведующий МДОБУ ЦРР Детским садом № 4 «Лесовичок» пгт Талакан; |
| Головко Е.А. | - заведующий МДОБУ Новобурейским детским садом «Искорка»; |
| Варламова И.В. | - директор МАУ ДОД Центра внешкольной работы. |