Приложение №4

к приказу МКУ Отдела

образования администрации

Бурейского округа

от 28.12.2024№ 239

**ПЛАН**

**работы муниципального опорного центра**

**дополнительного образования детей**

**Бурейского муниципального округа на 2025 год**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | наименование мероприятий | описание основных этапов мероприятия | сроки проведения | ответственные |
| 1. **Формирование инновационной системы управления и взаимодействия в муниципальной системе дополнительного образования детей**
 |
| 1.1. | Организация оценки и увеличение охвата детей программами дополнительного образования в Бурейском округе | 1.Оценка актуальной ситуации охвата детей дополнительным образованием.2.Увеличение охвата детей ДОП.3.Анализ результатов. | еженедельно в течение текущего года  | руководитель МОЦ |
| 1.2. | Разработка и утверждение дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ (далее ДОП) по СЗ | 1.Разработка новых ДОП по социальному заказу.2. Рассмотрение и принятие разработанных ДОП на методическом совете учреждений, реализующих программы дополнительного образования.3. Внутренняя оценка качества дополнительных общеобразовательных программ. | до 10.01.2025до 01.02.2025до 01.03.2025 | руководитель, методист МОЦ,заместители руководителей и педагоги учреждений образования |
| 1.3. | Увеличение охвата детей дополнительным образованием | Привлечение к взаимодействию по реализации дополнительных общеобразовательных программ социальных партнеров. | в течение текущего года | руководитель МОЦ |
| 1.4. | Разработка и утверждение дополнительных общеобразовательных программ  | 1.Разработка новых ДООП, реализуемых в 2025-2026 учебном году и летний период.2. Рассмотрение и принятие разработанных ДОП на методическом совете учреждений.3. Экспертиза дополнительных общеобразовательных программ. | до 01.05.2025до 30.05.2025до 30.06.2025 | руководитель, методист МОЦ,заместители руководителей и педагоги учреждений образования |
| 1.5. | Участие в независимой оценке качества дополнительных общеобразовательных программ, реализуемых в системе доступного дополнительного образования детей в Бурейском округе | 1.Направление ДОП, реализуемых по социальному сертификату, в РМЦ Амурской области для НОК.2.Работа в составе экспертной комиссии по оценке программ, реализуемых по социальному сертификату. | март 2025в течение 2025 года | руководитель МОЦметодист МОЦ |
| 1.6. | Анализ результатов внедрения дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ в системе доступного дополнительного образования детей в Бурейском округе | 1.Внедрение ДОП.2.Увеличение числа детей, получающих услуги дополнительного образования, в том числе детей с ОВЗ и одаренных детей.3.Информирование руководителей о реализации федерального проекта «Успех каждого ребенка». | постоянно в течение 2025 годаноябрь 2025 | руководитель МОЦ |
| 1. **Организация работы в ГИС Амурской области «Навигатор»**
 |
| 2.1. | Организация работы на информационном портале ГИС АО «Навигатор» | 1. Мониторинг регистрации родителей и подачи заявок на программы в ГИС АО «Навигатор».2.Удаление из системы неактуальных кабинетов родителей. 3.Изучение нового функционала Навигатора.4.Работа с актуальными модулями Навигатора. | постоянно в течение 2025 года | руководитель, ведущий администратор МОЦ  |
| 2.2. | Обновление и содержательное наполнение муниципального сектора в ГИС АО «Навигатор» по дополнительным общеобразовательным программам | Размещение новых и обновленных дополнительных общеобразовательных программ, реализуемых в учреждениях Бурейского округа. | май-сентябрь2025 | ведущий администратор МОЦ |
| **3.Реализация мер по непрерывному развитию педагогических и управленческих кадров системы дополнительного образования детей** |
| 3.1. | Участие в реализации программ повышения квалификации и модулей профессиональной переподготовки педагогов дополнительного образования детей в соответствии с профессиональным стандартом | Участие педагогов в КПК с периодичностью, установленной действующим законодательством в области образования. | постоянно, 1 раз в три года | методист МОЦ,руководители учреждений образования  |
| 3.2. | Организация и проведение обучающих семинаров для педагогов по актуальным вопросам развития системы дополнительного образования детей | 1.Вебинар для педагогов «Требования к написанию ДООП». 2.Участие педагогов в семинарах, мастер-классах, конференциях, проводимых организационно-методическим отделом Бурейского округа и РМЦ Амурской области.3.Семинар-практикум «Современные педагогические технологии в системе дополнительного образования»4. Семинар для педагогов, реализующих программы по социальному сертификату «Изменение требований к написанию ДООП в соответствии с методическими рекомендациями РМЦ Амурской области». | февраль 2025постоянно в течение годаапрель 2025декабрь 2025 | руководитель и методист МОЦ |
| 3.3. | Изучение опыта других регионов, участие в конференциях, конкурсах по обмену опытом | 1.Использование возможностей сети Интернет, участие в вебинарах, онлайн конференциях.2. Региональный конкурс на лучшую программу дополнительного образования детей «Грани мастерства» | постоянно в течение годаноябрь 2025 | руководитель МОЦ |
| 3.4. | Формирование банка лучших практик дополнительного образования в педагогическом сообществе | 1.Конкурс на лучшую программу дополнительного образования детей среди педагогов Бурейского округа.2.Размещение методических материалов лучших практик на сайте МОЦ Бурейского округа. | сентябрь 2025постоянно в течение 2025 года | руководитель и методист МОЦруководитель и методист МОЦ |
| 1. **Организационно-методическое, консультационное сопровождение деятельности образовательных организаций, реализующих ДОП**
 |
| 4.1. | Повышение компетентности педагога дополнительного образования | 1.Размещение видеоуроков, обучающих семинаров на сайте МОЦ Бурейского округа-https://mocbureyskiy.wixsite.com/my-site2. Размещение конструктора программ, методических рекомендаций по написанию ДООП на Яндекс диске- https://disk.yandex.ru/d/qTkVo2ghANWHwg | постоянно в течение 2025 года | руководитель и методист МОЦ |
| 4.2. | Методическая помощь педагогам, реализующим программы дополнительного образования | 1.Разработка дистанционной программы технической направленности.2.Разработка дистанционной программы социально-гуманитарной направленности3.Разработка разноуровневой программы для отдельных категорий детей и реализуемой в очно - заочной форме сиспользованием ЭО и ДОТ естественнонаучной направленности. | январь 2025февраль 2025май 2025 | методист МОЦ |
| 4.3. | Повышение компетентности организатора Навигатора | 1.Вебинар «Переход системы Навигатор на новый учебный год».2.Видеоинструкция «Старт заявочной кампании – эффективные пути и методы информирования целевой аудитории».3.Вебинар «Работа над ошибками» (разбор трудностей и проблемных ситуаций, с которыми столкнулись организаторы в период записи детей на программы).4.Видеоинструкция «Заполняем «Журнал посещаемости» без ошибок».5.Изменения в Базе знаний (изучение, ознакомление организаторов). | сентябрь 2025май-сентябрь 2025ноябрь 2025ноябрь 2025постоянно в течение года | ведущий администратор МОЦ |
| 1. **Работа с детьми**
 |
| **Выявление и поддержка одаренных детей** |
| 5.1. | Взаимодействие с Центром воспитательной работы по выявлению и поддержке талантливых детей на базе МАУ ДОД ЦВР Бурейского округа | 1. Организация и проведение муниципальных конкурсов для обучающихся образовательных учреждений Бурейского округа.2.Обеспечение участия обучающихся образовательных учреждений Бурейского округа в региональных и всероссийских конкурсах. | постоянно в течение 2025 года | руководитель МОЦ,педагог-организатор МАУ ДОД ЦВР |
| 5.2. | Организация и проведение мероприятий, направленных на выявление одаренных и талантливых детей и молодежи в Бурейском округе | 1.Муниципальный конкурс «Ученик года».2.Муниципальный конкурс чтецов «Живая классика».3. Региональный проект «Билет в будущее».4.Муниципальный конкурс «Ступени успеха».5. Проведение профильных смен. | апрель 2025март 2025октябрь-декабрь 2025декабрь 2025июнь-август 2025  | руководитель, методист МОЦ, заместители по воспитательной работе ОУ  |
| 5.3. | Подготовка аналитических материалов по выявлению и продвижению талантливой молодежи в Бурейском округе | 1.Создание и пополнение банка данных одаренных детей.2.Мониторинг участия детей и подростков в районных конкурсах, соревнованиях.3.Мониторинг участия детей и подростков в региональных и всероссийских конкурсах и соревнованиях. |  2 раза в год: июнь и декабрь текущего года | руководитель, методист МОЦ, заместители по воспитательной работе ОУ  |
| **Работа с детьми с ОВЗ и детьми-инвалидами** |
| 5.4. | Организация и проведение мероприятий, направленных на поддержку детей с ОВЗ и детей-инвалидов | 1.Создание и корректировка банка данных детей с ОВЗ и детей-инвалидов.2.Разработка и реализация адаптированных программ.3.Вовлечение детей с ОВЗ и детей-инвалидов в мероприятия, проводимые в учреждениях Бурейского округа. | в течение годадо июля 2025 в течение года | руководитель, методист МОЦ, заместители по воспитательной работе ОУ, МАУ ДОД ЦВР |
| 1. **Информационное сопровождение проекта «Успех каждого ребенка»**
 |
| 6.1. | Обновление информации на сайте МОЦ Бурейского округа | 1.Размещение информации о деятельности МОЦ в разделе «Новости».2. Размещение лучших практик по реализации ДОП.3.Размещение актуальной информации для родителей. | постоянно в течение 2025 года | руководитель, методист МОЦ |
| 6.2. | Обеспечение информационного сопровождения о деятельности МОЦ в средствах массовой информации и через информационные ресурсы сети Интернет | 1.Размещение информации о деятельности МОЦ на страницах районной газеты «Советское Приамурье сегодня».2.Размещение информации на сайтах образовательных учреждений, сайте МКУ Отдел образования администрации Бурейского округа.3.Размещение информации в ВК4.Проведение информационной кампании среди потребителей образовательных услуг. | постоянно в течение 2025 годапостоянно в течение 2025 года2 раза в неделю в май-сентябрь 2025 года | руководитель, ведущий администратор МОЦ |
| **7.Работа с родителями** |
| 7.1 | Обновление в образовательных учреждениях информационных стендов по развитию дополнительного образования в округе | 1.Размещение информации о реализуемых программах дополнительного образования.2. Механизм регистрации и подачи заявок в системе АИС «Навигатор дополнительного образования детей в Амурской области» для родителей. | постоянно в течение 2025 года | руководитель МОЦ,руководители ОУ  |
| 7.2 | Обновление информации на сайте МОЦ Бурейского округа | Размещение актуальной информации для родителей в разделе «Родителям», «Новости», «Нормативно-правовая база». | постоянно в течение 2025 года | руководитель, методист МОЦ |
| 7.3 | Информационная кампания  | 1.Размещение информации о программах, реализуемых в Бурейском округе в летний период и в 2025-2026 учебном году в ВК.2. Обзор реализуемых программ через ВК. 3.Разработка и распространение Памяток для родителей о порядке регистрации и подачи заявок на программы допобразования через портал Госуслуги.4. Сотрудничество с газетой Советское Приамурье сегодня, пресс-службой администрации Бурейского округа, образовательными организациями по вопросам освещения реализации дополнительного образования в муниципалитете. | май-сентябрь 2025 годапостоянно в течение 2025 годамай-август 2025 годапостоянно в течение 2025 года | руководитель, ведущий администратор МОЦ |
| 7.4 | Обеспечение взаимодействия между участниками системы ДОД и МОЦ Бурейского округа | 1.Индивидуальная работа с родителями по регистрации и подаче заявок на программы дополнительного образования.2.Выезд в образовательные учреждения с целью оказания помощи при работе в АИС «Навигатор дополнительного образования детей в Амурской области». | постоянно в течение 2025 годав течение 2025 года (по запросу) | руководитель, ведущий администратор МОЦруководитель, ведущий администратор МОЦ,администрация образовательного учреждения |
| 7.5 | Работа с родительской общественностью | Опрос «Изучение удовлетворенности качеством предоставления образовательных услуг в системе дополнительного образования». | апрель 2025 года | руководитель, ведущий администратор МОЦ |